



Chào mừng quý vị đến với
Sở Lao động NH

**TRỢ CẤP THẤT NGHIỆP
MỌI NHANH**

ĐỌC TÔI một trang để tìm câu trả lời
cho các câu hỏi thường gặp và để giảm
thiểu sự chậm trễ trong việc xử lý thanh
toán trợ cấp của quý vị.

LƯU Ý:

Cuốn sách này chỉ chứa thông tin chung.

Để biết thêm chi tiết, vui lòng tham khảo mức Quyển và nghĩa vụ của
quý vị theo Luật Trợ cấp Thất nghiệp trực tuyến trong phần Biếu mẫu &
in phẩm dành cho người yêu cầu hoặc liên hệ với văn phòng địa
phương.

MỤC LỤC

TRỢ CẤP THẤT NGHIỆP	Trang 3
BẮT ĐẦU/MỞ YÊU CẦU	Trang 4
Tiếp tục yêu cầu/yêu cầu chi trả hàng tuần	Trang 5
SỐ TIỀN TRỢ CẤP HÀNG TUẦN.....	Trang 6
NHẬN CHI TRẢ LẦN ĐẦU TIÊN	Trang 7
CÁC BƯỚC ĐỂ TRÁNH SỰ CỐ	Trang 8
LÝ DO TỪ CHỐI/KHÔNG ĐỦ ĐIỀU KIỆN.....	Trang 9
CUỘC HỌP BẮT BUỘC	Trang 10
TÌM KIẾM VIỆC LÀM	Trang 11
QUYẾT ĐỊNH	Trang 12
KHIẾU NẠI.....	Trang 13
NGƯỜI ĐẠI DIỆN YÊU CẦU CHI TRẢ	Trang 14
TRỢ CẤP TRẢ THỪA.....	Trang 15
XUYÊN TẠC/GIAN LẬN	Trang 16-17
CÁC LỖI PHỔ BIẾN	Trang 18
NGUỒN LỰC CỦA VĂN PHÒNG ĐỊA PHƯƠNG.....	Trang 19
CƠ HỘI BÌNH ĐẲNG	Trang 20
THÔNG BÁO BẢO MẬT	Trang 21
VĂN PHÒNG NH WORKS.....	Trang 22
NHẬN TRỢ CẤP	Trang sau

TRỢ CẤP THẤT NGHIỆP



Trợ cấp thất nghiệp là một chương trình bảo hiểm, được hỗ trợ bằng thuế của người sử dụng lao động, không khấu trừ vào người lao động. Trợ cấp được trả hàng tuần cho những người có đủ khả năng đáp ứng các yêu cầu về khả năng đủ điều kiện.

Những người có đủ khả năng phải:

- Làm việc cho công việc được bảo hiểm;
- Bị thất nghiệp không phải do lỗi của họ;
- Đáp ứng yêu cầu về khả năng đủ điều kiện; và
- Nộp yêu cầu phù hợp và kịp thời.

Công việc được bảo hiểm là công việc được người sử dụng lao động trả thuế thất nghiệp cho bang.

Hầu hết người sử dụng lao động cung cấp công việc được bảo hiểm.

Một số nơi không được bảo hiểm, chẳng hạn như nhà thờ và một số trường rỗng.

"Lỗi" thất nghiệp được xác định dựa trên lý do quý vị không còn làm việc cho người sử dụng lao động. Phòng, chứ không phải người sử dụng lao động, ra quyết định này.

Làm thế nào để nộp yêu cầu?

Quý vị có thể truy cập trực tuyến từ bất kỳ máy tính nào – ở nhà, ở thư viện địa phương hoặc ở bất kỳ văn phòng địa phương nào của NH Works. Trợ giúp có sẵn ở trung tâm nguồn lực của văn phòng địa phương nếu cần.

Trang web của chúng tôi là: <http://www.nhes.nh.gov/> Nhấp vào “**File a Claim for Benefits**” (Nộp yêu cầu trợ cấp).

Nếu quý vị mới tham gia chương trình này hoặc đã không nộp đơn kể từ năm 2009, chúng tôi muốn chào đón quý vị. Hãy chọn “Location” (Vị trí) quý vị đang nộp đơn, sau đó chọn “**Register to create a new account**” (Đăng ký để tạo tài khoản mới).

Nếu quý vị đã nộp đơn trước đó, hãy chọn “Location” (Vị trí) quý vị nộp đơn, nhập Tên đăng nhập và mật khẩu, sau đó chọn “**Log-in**” (Đăng nhập).

Sau khi quý vị đã thiết lập tài khoản hoặc đăng nhập vào tài khoản của quý vị, hãy nhấp vào “**Apply for Unemployment Insurance Benefits**” (Nộp đơn xin trợ cấp bảo hiểm thất nghiệp).



Bây giờ khi mà tôi đã nộp đơn, phải làm gì tiếp theo?

Quý vị phải nộp yêu cầu liên tục hàng tuần để trợ cấp của quý vị được duy trì.

Mỗi tuần, quý vị sẽ cần phải nộp yêu cầu liên tục hàng tuần. Đây là cách quý vị yêu cầu trợ cấp cho mỗi tuần quý vị bị thất nghiệp hoàn toàn hoặc một phần.

Mỗi lần quý vị nộp yêu cầu này, quý vị sẽ được hỏi một loạt các câu hỏi. Những câu hỏi này nhằm để kiểm tra khả năng tiếp tục đủ điều kiện của quý vị.

Trợ cấp đã yêu cầu chỉ chi trả cho một tuần; một tuần từ ngày Chủ Nhật đến Thứ Bảy. Quý vị không thể nộp cho tuần tiếp theo khi tuần hiện tại chưa kết thúc. Sau đó, quý vị có tối đa 7 ngày để nộp đơn cho tuần đó.

Ví dụ:

Trợ cấp đã yêu cầu chi trả cho Chủ Nhật ngày 6 đến Thứ Bảy ngày 12 tháng 3. Điều này có nghĩa rằng quý vị phải làm đơn yêu cầu chi trả hàng tuần trong khoảng thời gian từ Chủ Nhật ngày 13 tháng 3 đến Thứ Bảy ngày 19 tháng 3.

Điều gì sẽ xảy ra nếu tôi bỏ lỡ một tuần?

Quý vị có thể lên mạng và nộp mở lại cho tuần hiện tại, việc mở lại này sẽ không bao gồm tuần quý vị bỏ lỡ. Đến thăm hoặc liên hệ với văn phòng địa phương để được trợ giúp nếu cần.

Tôi sẽ nhận được bao nhiêu?



Số tiền trợ cấp hàng tuần của quý vị được dựa trên số tiền quý vị kiếm được trong 15 đến 18 tháng trước. New Hampshire xem xét “khoảng thời gian cơ sở” của quý vị, thường là 4 quý đầu trong 5 quý cuối cùng trước ngày yêu cầu có hiệu lực.

Thu nhập tối thiểu cần cho khả năng đủ điều kiện là \$2800 (\$1400 mỗi quý trong 2 quý riêng biệt) dẫn đến số tiền trợ cấp hàng tuần là \$32. Thu nhập càng nhiều trong khoảng thời gian cơ sở, số tiền trợ cấp hàng tuần càng cao, tối đa là \$427 cho thu nhập từ \$41.500 trở lên.

Mô tả chi tiết về cách xác định số tiền trợ cấp hàng tuần, với các ví dụ và định nghĩa, có thể được tìm thấy trên trang web nộp yêu cầu. Liên kết trực tiếp cho tài liệu “Số tiền & Thời gian trợ cấp” là:

<https://nhuis.nh.gov/claimant/wba>

Mất bao lâu để nhận được lần thanh toán đầu tiên?

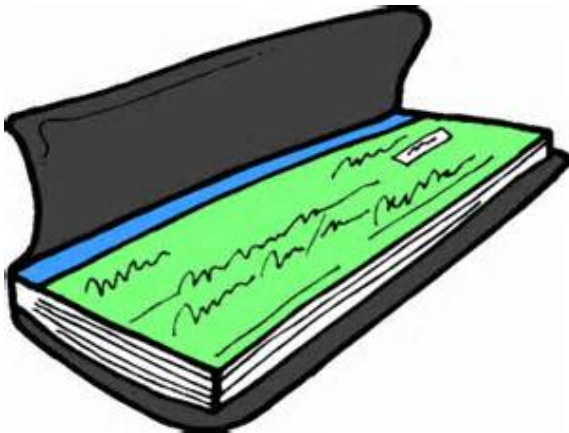
Trợ cấp chỉ được trả cho người yêu cầu đủ điều kiện.

Mục tiêu của chúng tôi là trả trợ cấp cho những người đủ điều kiện trong vòng 30 ngày.

Việc quyết định khả năng đủ điều kiện và chi trả nhanh ra sao có thể tùy thuộc vào quý vị.

Cung cấp hồ sơ quá trình làm việc đầy đủ trong đơn của quý vị. Liệt kê tất cả công việc trong 18 tháng qua, kể cả ở các bang khác, công việc tự tạo, công việc trong quân đội và liên bang.

Nếu quý vị nhận được thông báo về khả năng đủ điều kiện hoặc cuộc gọi từ phòng này, quý vị phải trả lời càng sớm càng tốt và trả lời các câu hỏi để giúp thúc đẩy yêu cầu của quý vị trong quy trình.



CÁC BƯỚC ĐỂ TRÁNH SỰ CỐ



Thực hiện các bước này để tránh phần lớn các vấn đề liên quan đến yêu cầu:

1. Nộp yêu cầu chi trả hàng tuần đúng lúc.
2. Báo cáo bất kỳ công việc và bất kỳ khoản thanh toán nào.
3. Phúc đáp các văn bản trước thời hạn.
4. Tham dự tất cả các cuộc họp theo lịch trình bắt buộc.
5. Tìm việc làm ngay lập tức và báo cáo hàng tuần.
6. Giữ danh sách các thông tin chi tiết về các liên lạc tìm kiếm việc làm.
7. Thông báo cho phòng nếu quý vị đã từ chối công việc được mời.

Tại sao tôi không nhận được trợ cấp?

Quý vị có thể bị từ chối một hoặc nhiều tuần vì quý vị đã không đáp ứng được yêu cầu về khả năng đủ điều kiện hoặc vì lý do quý vị không còn làm việc cho người sử dụng lao động.

Mỗi trường hợp sẽ khác nhau. Dưới đây là danh sách tổng hợp các vấn đề về khả năng đủ điều kiện. Đối với mỗi tuần, quý vị **PHẢI**:

- Đăng ký tìm công việc
- Sẵn sàng làm việc
- Có thể làm việc
- Tìm việc
- Nộp yêu cầu đúng lúc
- Tham dự các cuộc họp bắt buộc
- Có số tiền trợ cấp hàng tuần



Quý vị **KHÔNG** được:

- Dùng hết trợ cấp cho năm trợ cấp của quý vị
- Để mình làm công việc tự tạo
- Bị sa thải vì hành vi sai trái
- Bị sa thải vì say xỉn hoặc sử dụng ma túy bất hợp pháp
- Bị sa thải vì hành vi sai trái trắng trợn
- Đã từ chối công việc thích hợp
- Đã nộp yêu cầu gian lận

Bỏ việc hay tham gia vào cuộc đình công tự nguyện cũng có thể không đủ điều kiện, tùy thuộc vào các yếu tố cụ thể trong trường hợp của quý vị.

Được lên lịch cho cuộc họp?



Sau khi nộp yêu cầu, quý vị sẽ được lên lịch cho các cuộc họp bắt buộc tại văn phòng địa phương của NHWORKS. Các cuộc họp này do pháp luật yêu cầu và để giúp quý vị trở lại làm việc.

Quý vị sẽ nhận được thông báo tham dự nhiều cuộc họp cho các mục đích khác nhau. **Quý vị phải tham dự tất cả các cuộc họp bắt buộc để đủ điều kiện nhận trợ cấp.**

Nếu quý vị không thể tham dự một cuộc họp theo lịch trình, quý vị phải liên hệ với văn phòng địa phương càng sớm càng tốt để sắp xếp lại lịch.

TÌM KIẾM CÔNG VIỆC: Câu hỏi thường gặp



H. Loại công việc nào tôi cần phải tìm?

Đ. Tìm công việc quý vị có thể làm.

H. Tôi cần thực hiện bao nhiêu lần liên hệ mỗi tuần?

Đ. Làm những gì mà một người biết lẽ phải sẽ làm để tìm việc làm. Thực hiện nhiều cuộc liên lạc vào những ngày khác nhau trong tuần, sử dụng các phương thức khác nhau. Báo cáo những lần liên hệ này khi quý vị nộp yêu cầu chi trả trợ cấp hàng tuần.

H. Tôi trở lại làm việc cho người sử dụng lao động theo mùa. Tại sao tôi phải tìm việc trong mùa không làm việc?

Đ. Luật NH nêu rõ quý vị cần tìm công việc tạm thời có sẵn ngay lập tức và không bị giới hạn bởi thời gian trong năm và thời tiết.

H. Làm thế nào Hệ thống tìm việc làm có thể giúp tôi?

Đ. Hệ thống máy tính này đối chiếu kinh nghiệm của quý vị và loại công việc quý vị đang tìm kiếm với các người sử dụng lao động đang cần thuê người.

QUYẾT ĐỊNH VỀ KHẢ NĂNG ĐỦ ĐIỀU KIỆN



Sau khi nộp yêu cầu, quý vị sẽ nhận được một hoặc nhiều quyết định về khả năng đủ điều kiện cho trợ cấp của quý vị.

Quyết định "liên quan đến tài chính" đưa ra số tiền trợ cấp hàng tuần cho năm trợ cấp của quý vị. Quyết định này **KHÔNG** bảo đảm thanh toán.

Quyết định "không liên quan đến tài chính" cho phép hoặc từ chối trợ cấp dựa trên các vấn đề khác về khả năng đủ điều kiện. Tất cả các vấn đề về khả năng đủ điều kiện phải được công nhận để được chi trả trợ cấp.

Quý vị có trách nhiệm đọc và hiểu những quyết định này. Quý vị phải đáp ứng tất cả yêu cầu về khả năng đủ điều kiện để được chi trả trợ cấp.

Nếu quý vị có bất kỳ câu hỏi nào, vui lòng đến văn phòng địa phương hoặc liên hệ với người đại diện yêu cầu chi trả để được hỗ trợ.

1-800-685-6588 hoặc (603) 228-4017

Nếu quý vị không đồng ý với một quyết định, quý vị có quyền khiếu nại, được đưa vào cuối mỗi quyết định.

KHIẾU NẠI



Tôi không đồng ý với một quyết định về trợ cấp

Quý vị có thể yêu cầu xác định lại hoặc nộp đơn khiếu nại.

TÌM HIỂU CÁC QUYỀN KHIẾU NẠI TRÊN QUYẾT ĐỊNH.

- Yêu cầu khiếu nại phải được làm bằng văn bản.
- Nộp trực tuyến, qua email, fax, đường bưu điện hoặc trực tiếp.
- Nộp trong vòng 14 ngày kể từ ngày ban hành quyết định.
- Nếu quý vị nộp sau 14 ngày, hãy cung cấp lý do nộp muộn.
- Nếu vẫn bị thất nghiệp, hãy nộp yêu cầu liên tục.
- Đọc tất cả các thông báo được gửi cho quý vị.
- Để chuẩn bị cho phiên điều trần:
 - Đọc hướng dẫn dành cho người yêu cầu:
<http://www.nhes.nh.gov/forms/documents/appealb1.pdf>
 - Liên hệ với người đại diện yêu cầu chi trả
1-800-685-6588 hoặc (603) 228-4017
- Tham dự phiên điều trần đã được lên lịch.
- Nếu quý vị không thể tham dự, hãy yêu cầu tạm hoãn.
- Liên hệ với cơ quan Tòa phúc thẩm để hỏi.
 - appeals@nhes.nh.gov
 - ĐIỆN THOẠI: (603) 223-6140
 - FAX: (603) 223-6141

Tôi không đồng ý với Quyết định của Tòa Phúc thẩm

Quyết định khiếu nại có thể được khiếu nại tiếp lên:

- Ủy viên (yêu cầu mở lại)
- Hội đồng Phúc thẩm/Xem xét lại
- Tòa án tối cao NH

NGƯỜI ĐẠI DIỆN YÊU CẦU CHI TRẢ



Ngoài nhân viên văn phòng địa phương, phòng thuê người đại diện yêu cầu chi trả. Người này giúp người yêu cầu với các vấn đề về yêu cầu trợ cấp thất nghiệp. Người này cũng trả lời các câu hỏi và đưa ra lời khuyên tốt nhất cho việc quyết định lại hoặc cho phiên điều trần khiếu nại. Trong những trường hợp đặc biệt, người đại diện yêu cầu chi trả có thể đi cùng quý vị trong phiên điều trần khiếu nại.

Người đại diện yêu cầu chi trả cũng có thể tái xét quyết định của phòng để đảm bảo rằng trợ cấp đã được xử lý theo đúng quy định và pháp luật.

Người đại diện yêu cầu chi trả không phải là luật sư. Để được tư vấn hoặc đại diện pháp lý, quý vị nên liên hệ với luật sư hoặc bộ phận Hỗ trợ Pháp lý NH.

Để nói chuyện với người đại diện yêu cầu chi trả, hãy gọi:

1-800-685-6588

hoặc

(603) 228-4017

TRỢ CẤP TRẢ THỪA



Nếu phát hiện thấy quý vị được trả thừa, quý vị có thể phải trả lại khoản trợ cấp được trả thừa. Nếu quý vị không nhanh chóng trả lại, phòng có thể có hành động thu lại.

Phòng có thể đối trừ trợ cấp hoặc các khoản hoàn thuế liên bang trong tương lai. Người sử dụng lao động trong tương lai có thể được yêu cầu tịch biên lương của quý vị. Phòng cũng có thể giữ quyền về tài sản hoặc tài khoản ngân hàng.

Lãi suất sẽ tích lũy cho đến khi trợ cấp được hoàn trả.

Nếu quý vị cần thiết lập kế hoạch thanh toán, vui lòng liên hệ:

1-800-852-3400 số máy lẻ 94391

hoặc

603-229-4391

Sắp xếp vào hôm nay.

ĐỪNG ĐỂ ĐIỀU NÀY XẢY RA VỚI QUÝ VỊ!



XUYÊN TẠC – GIAN LẬN

Cố ý cung cấp thông tin sai hoặc không đầy đủ

Cố tình khai sai, xuyên tạc hoặc cố ý không tiết lộ các sự việc quan trọng có thể có hậu quả nghiêm trọng.

Nếu quý vị nói dối hoặc giấu thông tin để có được hoặc làm tăng trợ cấp được trả cho quý vị hoặc cho người khác, quý vị có thể bị yêu cầu trả lại tất cả trợ cấp cho mỗi tuần bị ảnh hưởng, trả tiền phạt bổ sung 20% và có thể không đủ điều kiện cho các trợ cấp lên đến một năm.

Nó cũng có thể cấu thành tội gian lận hình sự và quý vị có thể bị phạt tù.

Nếu quý vị nhận được trợ cấp do xuyên tạc, các hình phạt phạm tội là:

- Tội nhẹ nhóm A (lên đến \$500);
- Trọng tội nhóm B (trong khoảng \$500 và \$999,99);
- Trọng tội hạng A (\$1.000 trở lên).

Để phòng chống gian lận, NHES sẽ đối chiếu hồ sơ yêu cầu với hồ sơ của các cơ quan khác của liên bang và bang, bao gồm cả Ban An sinh Xã hội.

Chương trình Đối chiếu chéo so sánh các mức lương được ghi lại ở New Hampshire và toàn quốc. NHES cũng so sánh các báo cáo về việc thuê nhân công mới của bang và quốc gia với báo cáo Bảo hiểm thất nghiệp (UI) để đảm bảo người yêu cầu đã trở lại làm việc toàn thời gian không còn nhận được trợ cấp nữa và người yêu cầu đang làm việc bán thời gian báo cáo các khoản thu nhập chính xác.



SAI LÀM THƯỜNG GẶP

SỐ 1 – Quên nộp yêu cầu liên tục hàng tuần:

Nộp yêu cầu trở cập là quá trình hai bước. Trước tiên, quý vị nộp đơn cung cấp tất cả các thông tin cần thiết để mọi việc được bắt đầu. Sau đó quý vị PHẢI nộp yêu cầu liên tục hàng tuần đúng hạn để giữ hiệu lực của khiếu nại.

SỐ 2 – không báo cáo thu nhập từ công việc bán thời gian hoặc tạm thời:

Quý vị phải báo cáo từng mức lương của mình—đó là từng số tiền kiếm được trước khi khấu trừ—cho tuần quý vị làm việc và kiếm được chúng, không phải trong tuần quý vị được trả thù lao. Quý vị phải báo cáo tất cả các khoản thu nhập, dù là từ công việc bán thời gian, tiền hoa hồng, tiền quà, tiền thưởng, công việc tự do hoặc công việc part-time khác của hoặc gia đình.

SỐ 3 – Chờ cho đến khi quý vị nhận được tiền lương liên đầu tiên trước khi quý vị ngừng nộp yêu cầu trở cập:

Đừng bỏ thông báo cho NHES ngay sau khi quý vị bắt đầu làm việc. Nếu quý vị bắt đầu làm việc, nghĩa là quý vị đang kiếm tiền vào tuần đó, ngay cả khi quý vị chưa được trả lương cho tuần đó. Không chờ cho đến khi quý vị nhận được tiền lương liên đầu tiên và báo cáo phòng rằng quý vị đã trở lại làm việc.

SỐ 4 - Không sẵn sàng chấp nhận công việc mới:

Đừng nhận được trở cập, quý vị phải liên tục xác nhận rằng quý vị có thể và sẵn sàng chấp nhận công việc thích hợp. Xung đột có thể xảy ra giữa nhu cầu đi học trong giờ làm việc, các vấn đề về đi lại hoặc chăm sóc trẻ em có thể gây cản trở khả năng tiếp nhận làm việc của quý vị và đặt ra vấn đề về khả năng tiếp nhận.

NGUỒN LỰC CỦA VĂN PHÒNG ĐỊA PHƯƠNG

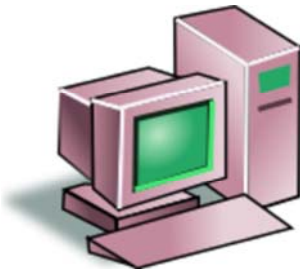


Máy tính, máy fax, cuốn sách và các nguồn lực khác có sẵn cho quý vị tại văn phòng NH Works.

Các nguồn này là để giúp quý vị tìm việc, cập nhật hồ sơ và cập nhật thông tin về những gì người sử dụng lao động đang tìm kiếm.

Thông tin về việc bắt đầu công việc kinh doanh riêng hoặc nộp đơn cho việc đào tạo trong nghề mới cũng có sẵn.

Các hỗ trợ và dịch vụ thông ngôn và phụ trợ có sẵn cho khách hàng bị khuyết tật khi có yêu cầu.



CƠ HỘI BÌNH ĐẲNG LÀ PHÁP LUẬT

Sẽ là vi phạm pháp luật nếu Sở Lao động New Hampshire (NHES) phân biệt đối xử trên cơ sở sau đây: đối với bất kỳ cá nhân tại Hoa Kỳ trên cơ sở chủng tộc, màu da, tôn giáo, giới tính, nguồn gốc quốc gia, tuổi tác, khuyết tật, di truyền, liên kết chính trị hay tín ngưỡng và chống lại bất kỳ thụ hưởng các chương trình hỗ trợ tài chính theo Title I của Công Luật nhân lực đầu tư của năm 1998 (WIA) và đổi mới sửa đổi lực lượng lao động của mình và Đạo luật cơ hội của năm 2014 (WIOA), trên cơ sở của công dân/tình trạng của người thụ hưởng là hợp pháp nhập cư nhận được phép làm việc tại Hoa Kỳ, hoặc sự tham gia của mình trong bất kỳ đề WIOA tài chính chương trình hoặc hoạt động hỗ trợ. NHES không được phân biệt đối xử trong bất kỳ lĩnh vực nào sau đây: quyết định ai sẽ được thừa nhận, hoặc có quyền truy cập vào bất kỳ chương trình hoặc hoạt động nào của WIOA tựa Tôi được hỗ trợ tài chính; cung cấp các cơ hội, hoặc đối xử với bất kỳ người nào liên quan đến chương trình hoặc hoạt động như thế; hoặc quyết định tuyển dụng trong quản lý, hoặc kết hợp với một chương trình hoặc hoạt động như vậy. Luật NH cũng cấm phân biệt đối xử trên cơ sở giới tính, tín ngưỡng, tình trạng hôn nhân hay gia đình.

Phải làm gì nếu quý vị tin rằng quý vị bị phân biệt đối xử

Nếu quý vị nghĩ rằng quý vị đã phải chịu sự phân biệt đối xử, quý vị có thể nộp đơn khiếu nại trong vòng 180 ngày kể từ ngày được cho là vi phạm cho Người quản lý hoặc Trợ lý Ủy viên Văn phòng địa phương của Sở Lao động NH, NHES, 45 South Fruit Street, Concord NH 03301, số điện thoại 603-228-4073 hoặc Giám đốc, Trung tâm quyền công dân (CRC), Bộ Lao động Hoa Kỳ, 200 Constitution Avenue NW, Room N-4123, Washington DC 20210. Nếu quý vị nộp đơn khiếu nại cho Người quản lý hoặc Trợ lý Ủy viên Văn phòng địa phương (NHES), quý vị phải chờ cho đến khi NHES ra Thông báo về Hành động cuối cùng bằng văn bản hoặc sau 90 ngày (tùy thuộc vào điều kiện đến sớm hơn), trước khi nộp lên Trung tâm quyền công dân (xem địa chỉ trên). Nếu NHES không cung cấp cho quý vị bản Thông báo về Hành động cuối cùng bằng văn bản trong vòng 90 ngày kể từ ngày quý vị nộp khiếu nại, quý vị không phải chờ NHES ra Thông báo trước khi nộp khiếu nại lên CRC. Tuy nhiên, quý vị phải nộp khiếu nại lên CRC trong vòng 30 ngày kể từ thời hạn 90 ngày (nói cách khác, trong vòng 120 ngày sau ngày quý vị nộp khiếu nại lên người nhận). Nếu NHES ra Thông báo về hành động cuối cùng bằng văn bản cho khiếu nại của quý vị, nhưng quý vị không hài lòng với quyết định hoặc cách giải quyết đó, quý vị có thể nộp khiếu nại lên CRC. Quý vị phải nộp khiếu nại lên CRC trong vòng 30 ngày kể từ ngày quý vị nhận được Thông báo về hành động cuối cùng. Để biết thêm thông tin, hãy gặp Người quản lý Văn phòng địa phương của Sở Lao động NH.

THÔNG BÁO BẢO MẬT



Đạo luật bảo mật năm 1974 đòi hỏi quý vị được cung cấp bản tuyên bố này vì quý vị đang được yêu cầu cung cấp số tài khoản an sinh xã hội trên biểu mẫu yêu cầu được đưa cho quý vị. Số an sinh xã hội của quý vị được yêu cầu theo thẩm quyền của luật thuế năm 1954 (26 U.S.C. 85, 6011(a), 6050B và 6109(2)). Việc tiết lộ của số an sinh xã hội của quý vị cho mục đích này là bắt buộc và phải được nhập vào biểu mẫu quý vị gửi để yêu cầu trợ cấp thất nghiệp. Số an sinh xã hội của quý vị sẽ được sử dụng để báo cáo trợ cấp thất nghiệp của quý vị cho Sở Thuế Vụ vì thu nhập có khả năng phải trả thuế; số an sinh xã hội cũng sẽ được sử dụng làm chỉ số hồ sơ để xử lý yêu cầu của quý vị, để thống kê và xác minh khả năng đủ điều kiện cho trợ cấp thất nghiệp của quý vị. Nếu quý vị từ chối tiết lộ số an sinh xã hội của mình, yêu cầu trợ cấp thất nghiệp có thể không được xử lý.

Luật công 98-369 đã sửa đổi đề mục XI của đạo luật an sinh xã hội và yêu cầu thông tin về thu nhập và khả năng đủ điều kiện như tiền lương và số trợ cấp phải có sẵn cho các cơ quan quản lý các chương trình sau: Chương trình đổi mới lực lượng lao động và đạo luật về cơ hội việc làm (có hiệu lực từ ngày 7/8/1998) viện trợ cho các gia đình có trẻ em phụ thuộc (AFDC), Medicaid tựa đề XIX, phiếu thực phẩm và bất kỳ chương trình nào được phê duyệt theo kế hoạch đã được phê duyệt dưới tựa đề I, X, XIV hoặc XVI của đạo luật An sinh Xã hội.

RSA 282-A:118 và 282-A:123 trích dẫn các trường hợp cụ thể, trong đó thông tin có thể hoặc không thể được tiết lộ theo luật New Hampshire.

CÁC ĐỊA ĐIỂM CỦA NH WORKS

Berlin603-752-5500

Claremont.....603-543-3111

Concord.....603-228-4100

Conway603-447-5924

Keene603-352-1904

Laconia 603-524-3960

Littleton..... 603-444-2971

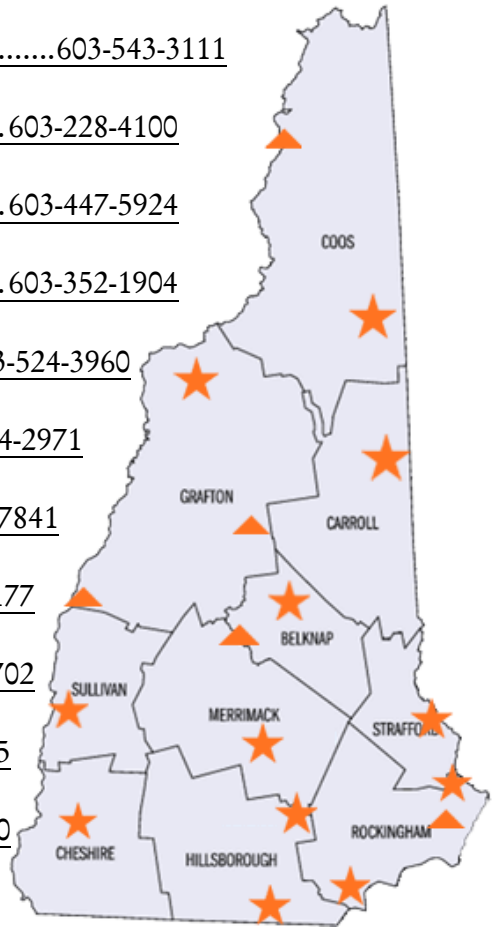
Manchester..... 603-627-7841

Nashua.....603-882-5177

Portsmouth.....603-436-3702

Salem.....603-893-9185

Somersworth.....603-742-3600



Địa điểm vệ tinh:

Colebrook.....603-237-5859

Exeter.....603-772-9922

Lebanon603-543-3111



MỌNG NHANH VỀ NHẬN TRỢ CẤP THẤT NGHIỆP

Để được thông báo đúng cách, quý vị có trách nhiệm đọc và hiểu cuốn sách này, và liên hệ với phòng này nếu quý vị có bất kỳ câu hỏi nào.

Nếu quý vị có câu hỏi, vui lòng liên hệ với văn phòng địa phương của NHWORKS hoặc, nếu quý vị là người yêu cầu liên tiểu bang, hãy gọi số 1-800-266-2252 để được kết nối với các văn phòng địa phương xử lý những thắc mắc của người yêu cầu bên ngoài bang.

Thông tin chi tiết bổ sung và các thông tin về chương trình trợ cấp thất nghiệp cũng có thể được tìm thấy tại www.nhes.nh.gov

**QUÝ VỊ PHẢI KÝ VÀ ĐỀ NGÀY VÀO TRANG NÀY
GỬI LẠI DUY NHẤT TRANG NÀY ĐẾN:**

**NHES, 45 SOUTH FRUIT ST, CONCORD NH 03301 HOẶC ĐẾN
VĂN PHÒNG ĐỊA PHƯƠNG CỦA NHWORKS.**

Tên quý vị (vui lòng viết hoa)

4 chữ số cuối của số an sinh xã hội

Chữ ký của quý vị

Ngày

Tên nhân viên NHES (vui lòng viết hoa) nếu Mẹo Nhanh được cung cấp bởi nhân viên