



# NHES *New Hampshire Employment Security*

[www.nhes.nh.gov](http://www.nhes.nh.gov)

*"We're working to keep New Hampshire working"*

"Osiguranje za slučaj nezaposlenosti:  
Vodič za prikupljanje beneficija u  
u državi New Hampshire"

---

---

**Vi ste odgovorni za razumijevanje vaših prava i dužnosti.**  
Molimo vas ne bacajte ovu brošuru!

---

---

Ova brošura također je dostupna na španjolskom, bosanskom, arapskom i pojednostavljenom kineskom u svakom lokalnom uredu u New Hampshireu, ili online na [www.nhes.nh.gov](http://www.nhes.nh.gov), Obrasci i publikacije (Forms & Publications).



## Izjava o misiji

Misija New Hampshire Employment Security (Agencija za osiguranje zaposlenosti države New Hampshire) je da:

- a. Pruža besplatnu javnu uslugu po pitanju zapošljavanja, kroz širom države raširenu mrežu poslova i informacionih centara, pružajući širok spektar podržavanih i samousmjerenih usluga koje se odnose na zapošljavanje i karijeru, te informacije sa tržišta rada za sve klijente;
- b. Isplaćuje blagovremeno beneficije u vidu naknada za nezaposlenost podnosiocima zahtjeva koji na to ostvaruju pravo, i prikuplja porez koji financira ova plaćanja; i da
- c. Razvija i širi informacije sa tržišta rada, i obezbjeđuje mjerenja pokazatelja sa tržišta da pomogne lokalnim i državnim službenicima, privatnim poslodavcima, edukatorima i trenerima, i javnosti u donošenju odluka koje promoviraju ekonomsku šansu i efikasnu upotrebu državnih radnih resursa.

*NHES je ponosni član Američke mreže radne snage (America's Workforce Network) i NH poslova (NH Works). NHES je poslodavac koji daje jednaku šansu svima (Equal Opportunity Employer) i u saglasnosti je sa Zakonom o pravima Amerikanaca sa invaliditetom. Dodatne pomoći i usluge dostupne su po zahtjevu osoba sa invaliditetom*

*Telefon (603) 224-3311 Faks (603) 228-4145 TDD/TTY pristup: Relej 1-800-735-2964 Web stranica: [www.nhes.nh.gov](http://www.nhes.nh.gov)*

## SADRŽAJ

Osiguranje za slučaj nezaposlenosti, Temeljni pojmovi.....	2
10 glavnih stvari koje trebate znati.....	3
Opće informacije, Program osiguranja za slučaj nezaposlenosti.....	4
Šta mi treba, Pripremanje za podnošenje zahtjeva.....	6
Kako podnosim zahtjev, Podnošenje zahtjeva.....	8
Razumjevanje rješenja.....	10
Iznos beneficije, Sedmična naknada.....	12
Lažno predstavljanje, Prevara.....	14
Preplaćivanja.....	16
Pregled zahtjeva, Osiguranje kvaliteta.....	18
Žalbe, Neslaganje sa odlukom.....	20
Zastupnik zahtjeva, Pomoć podnositelju zahtjeva.....	22
Lokalni uredi.....	24
Služba pomoći za zapošljavanje.....	26
Job Match System (JMS).....	27
Pomoć ratnim veteranima.....	31
Provođenje efikasne potrage za poslom.....	32
Obavezni sastanci.....	34
Program za povratak na posao.....	36
Inicijativa "Put do posla".....	38
Odobreni trening.....	40
Pomoć za trgovinsko prilagođavanje usljed efekata uvoza.....	41
ZABILJEŠKE.....	42
Jednake šanse za zapošljavanje (EEO) i Izjava o privatnosti.....	43
Zarade i Walgreens Boots Alliance (WBA) Inc. grafikon.....	Zadnja stranja



# Osiguranje za slučaj nezaposlenosti:

## Temeljni pojmovi

---

- Podnesite zahtjev čim ostanete bez posla ili se vaši radni sati značajno umanje.
- Potražite posao i budite spremni da ga prihvatite.
- Zahtjevajte uplatu beneficija svake sedmice dok se ne vratite na posao sa punim radnim vremenom.
- Zapamtite svoju lozinku i držite je u tajnosti.
- Pročitajte ovaj priručnik.
- Pročitajte svu korespondenciju dobijenu od ovog odjela.
- Odgovorite na sve zahtjeve za informacijama.
- Održavajte svoje kontakt informacije na vašem nalogu ažuriranim sa aktuelnim datumom.
- Pozovite svoj lokalni ured ako imate pitanja (vidi spisak Lokalnih ureda).

\*Ako je samo zahtjevano i odobreno da se radi s djelimičnim radnim vremenom, 20 sati sedmično smatra se "punim radnim vremenom".

# 10 glavnih stvari koje trebate znati

## O podnošenju zahtjeva za beneficije za slučaj nezaposlenosti

- 1. Precizno izvijestite o razlogu zbog kojeg ste nezaposleni.** Kada podnosite svoj zahtjev za beneficije, Uredu za osiguranja za slučaj nezaposlenosti (UI ured) dajte tačan razlog za raskid vašeg radnog odnosa, tako da na najbolji način možemo utvrditi vaše pravo na podršku. Ukoliko precizno ne izvijestite o raskidu vašeg radnog odnosa, to može rezultirati preplaćivanjem i/ili kaznama za prevaru.
- 2. Prijavite svaki novčani iznos koji zaradite.** Morate prijaviti sve bruto plaće (prije bilo kakvih odbitaka) u sedmici kada su zarađene; bez obzira kada će plaće biti isplaćene. **Propust prijavljivanja zarada se smatra prevarom.** Potrudite se da precizno izvijestite o svim poslovima i zaradama na vašoj sedmičnoj potvrdi zahtjeva – čak i onim iz samozaposlenja, sa djelimičnim radnim vremenom ili povremenim poslovima.
- 3. Usklađujte svoje podatke prema tekućim izmjenama.** Pošta Sjedinjenih Država (The United States Postal Service) neće prosljediti Beneficirana plaćanja iz ureda UI ili drugu važnu dokumentaciju povezanu sa UI. Morate izmijeniti svoju adresu kada se preselite (čak i unutar istog grada ili države) i da ažurirate i date važeći telefonski broj i e-mail adresu.
- 4. Registrujte se u Job Match System (JMS), sistem za spajanje radnika i poslodavaca.** Ako živite u New Hampshireu, morate se registrirati za traženje posla u JMS osim ako niste izričito izuzeti zakonom. Kada podnosite prijavu za beneficiju, automatski se kreira preliminarna registracija. Pristupite JMS-u na <https://nhworksjobmatch.nhes.nh.gov/vosnet/Default.aspx> da biste ažurirali osobne podatke i potražili poslove. Ukoliko ne živite u New Hampshireu, morate se registrirati za posao pri državnom zavodu za zapošljavanje vaše rezidentne države.
- 5. Budite dostupni i aktivno tražite posao.** S ciljem da dobijete beneficije, morate kontinuirano potvrđivati da ste sposobni, dostupni i voljni prihvatiti odgovarajući posao. Morate također tražiti posao svake sedmice kada podnosite zahtjev za beneficije. Ako ne vršite potragu za poslom tokom sedmice u kojoj podnosite zahtjev, beneficije mogu biti odbijene.
- 6. Razvijte efikasan Plan za traženje posla (Effective Work Search Plan).** Kontaktirajte Lokalni ured NH za pomoć pri kreiranju plana za traženje posla. Posjećujte sve obavezne sastanke službe za zapošljavanje za koje ste planirani.
- 7. Izbjegavajte greške i osigurajte pravilnu uplatu beneficija.** Za izbjegavanje grešaka prilikom uplaćivanja UI beneficija koje mogu rezultirati preplaćivanjem ili potplaćivanjem, pročitajte sve pružene informacije i odgovorite na sve zahtjeve za informacijama.
- 8. Nemojte kasniti – izvijestite o povratku na posao.** Potrudite se da izvještavate o svojim satima i zaradama u sedmičnom zahtjevu ako nastavljate potraživati beneficije nakon započinjanja posla. Nemojte čekati da primite svoj prvi ček sa uplatom da biste prijavili svoje sate i zarade. Ako ste se vratili da radite puno radno vrijeme ili zarađujete više od iznosa vaše sedmične beneficije, možete jednostavno prestati podnositi sedmične zahtjeve.
- 9. Spriječite prevaru.** Svako ko ubire UI beneficije pravno je odgovoran da poznaje i poštuje državne zakone. Ukoliko se ne budete pridržavali tih propisa, to može rezultirati ozbiljnim posljedicama poput vraćanja nazad uplaćenih beneficija uz plaćanje penala, gubitka prava na povrat poreza na prihod, gubitak prava u budućnosti na uživanje UI beneficija, krivično gonjenje i mogućnost odlaska u zatvor.
- 10. Tražite pomoć.** Navigacija kroz UI sistem može biti zbunjujuća. Ako imate dodatnih pitanja, posjetite našu web stranicu ili kontaktirajte svoj Lokalni ured za pomoć.



# Opće informacije

## Program osiguranja za slučaj nezaposlenosti

---

### Šta je Osiguranje za slučaj nezaposlenosti?

Osiguranje za slučaj nezaposlenosti je program osiguranja na razini savezne države, koji obezbjeđuje privremeni prihod za radnike koji su bilo djelimično ili potpuno nezaposleni i koji traže novi posao, prolaze kroz odobrene programe obuke ili su privremeno poslani na čekanje i biće vraćeni na posao kod istog poslodavca. Financije za beneficije osiguranja za slučaj nezaposlenosti dolaze iz poreza kojeg plaćaju poslodavci. **Zaposleni u NH ne plaćaju nikakv porez za program rješavanja nezaposlenosti.**

**Šta je Naknada za slučaj nezaposlenosti (UC - Unemployment Compensation)?** To je aktualna beneficija plaćena nezaposlenoj ili djelimično zaposlenoj osobi koja:

- Je radila na poslu s pokrićem;
- Je postala nezaposlena bez svoje greške;
- Koja zadovoljava zahtjeve za ostvarivanje prava; i
- Podnosi blagovremene i ispravne zahtjeve.

**Šta je pokriveno zaposlenje?** Ovo je posao urađen za poslodavce koji podliježu zakonu o nezaposlenosti u NH, drugim državama i Saveznoj vladi. Ovi poslodavci uplaćuju u fond utemeljen da plaća UC beneficije.

**Šta je nezaposlenost bez krivice?** Ovo znači da vi niste prouzročili svoju nezaposlenost.

Primjeri:

- Nedostatak posla – vaš poslodavac je zatvorio posao ili vas je otpustio na čekanje (nije vam dao otkaz)
- Poslodavac je smanjio svoje ili vaše radne sate
- Nediskvalificirajući raskid radnog odnosa

### **Kad trebam podnijeti zahtjev?**

Ako ste potpuno ili djelimično nezaposleni, ne odlažite podnošenje zahtjeva\*. Vaš zahtjev je na snazi od sedmice u kojoj ste ga podnijeli.

\*Ako ste primili značajan paket prilikom raskida radnog odnosa (više od 3 mjesečne vrijednosti plaća kao što je otpremnina ili plaćeno odsustvo), možda ćete željeti da razmotrite mogućnost čekanja dok se ovaj novac ne potroši. Za više detalja o tome kako veliki paket prilikom raskida radnog odnosa može uticati na vaš zahtjev, molimo posjetite našu web stranicu i pregledajte dokument Iznos i trajanje beneficija (Amount & Duration of Benefits) na:

<https://nhuis.nh.gov/claimant/wba>

Ili pogledajte video zapis na

<http://www.nhes.nh.gov/media/video/04-separation.htm>

### **Postoji li ikakav razlog zbog kojeg mi ne bi bile uplaćivane beneficije?**

Vi imate pravo podnijeti zahtjev za slučaj nezaposlenosti bilo kada, ali morate ispuniti sve zahtjeve koji reguliraju vašu kvalificiranost za primanje plaćanja. Odjel razmatra sljedeće faktore za utvrđivanje kvalificiranosti.

- Da li primete beneficije usljed nezaposlenosti od druge države ili savezne vlade?
- Jeste li sposobni da radite, dostupni za posao i da li aktivno tražite posao?
- Jeste li se registrirali za posao ili ažurirali svoju prethodnu registraciju za posao?
- Jeste li podnijeli svoj(e) zahtjev(e) na vrijeme?
- Jeste li posjećivali sve zakazane obavezne sastanke?
- Da li ne radite uslijed disciplinskog otpuštanja ili suspenzije?
- Zašto ste dobili otkaz?
  - Jeste li dobili otkaz za nedolično ponašanje vezano za vaš posao?
  - Jeste li dobili otkaz zbog intoksikacije ili uporabe kontrolirane droge?
  - Jeste li dobili otkaz zbog krađe, paleža, sabotaze, krivičnog djela, napada koji je prouzročio tjelesne ozlijede ili kriminalne prijetnje?
- Jeste li odbili prihvatiti pogodan posao kada vam je ponuđen?
- Jeste li trenutno zaposleni sa punim radnim vremenom?
- Jeste li napustili samozaposlenje ili zatvorili svoje preduzeće?
- Zašto ste dali otkaz?
  - Jeste li napustili posao iz opravdanog razloga koji se može pripisati vašem poslodavcu?
  - Jeste li napustili svoj posao zbog nesavladivih porodičnih okolnosti?
- Jeste li bili umješani u štrajk ili kompanijinu obustavu rada (radni spor)?



# Šta mi je potrebno?

## Pripremanje za podnošenje zahtjeva

---

Šta mi je potrebno prije nego što podesem zahtjev?

- ✓ Broj vašeg socijalnog osiguranja
- ✓ Adresa (kućna i poštanska)
- ✓ Broj(evi) telefona
- ✓ E-mail adresa
- ✓ Useljenički registracijski broj (ako niste američki građanin)
- ✓ Vaš radni dosije za proteklih 18 mjeseci, što uključuje:
  - Naziv kompanije i lokaciju posla;
  - Telefonski broj(evi) poslodavca;
  - Datum otpočinjanja sa poslom;
  - Vaš posljednji radni dan;
  - Razlog prestanka radnog odnosa;
  - Satnica; i
  - Detalji u vezi sa bilo kakvom isplatom za prekid radnog odnosa koju očekujete.
- ✓ Vojni obrazac DD-214, član 4 kopija, ako ste bili u vojsci tokom proteklih 18 mjeseci
- ✓ Obrazac SF-8, ako ste radili za saveznu vladu tokom proteklih 18 mjeseci

### Često postavljana pitanja:

P. Hoće li mi trebati kartica socijalnog osiguranja?



O: Ne. Ipak, dobra je ideja da imate sa sobom karticu socijalnog osiguranja. Precizno unošenje vašeg broja socijalnog osiguranja vrlo je važno i možda budemo imali potrebu da potvrdimo da ste vi ta osoba koju pomažemo. Ovo je zbog vaše zaštite.

P. Hoće li mi trebati vozačka dozvola?

O. Ne, ipak se preporučuje je da uvijek nosite sa sobom neki oblik službene identifikacije sa vašom slikom. Identifikacioni dokument sa slikom može biti vozačka dozvola, ne-vozačka legitimacija ili vojna legitimacija. Ove legitimacije će vam također pomoći u dobijanju zaposlenja kada vas unajme.

P. Zašto vam treba moja kućna i adresa za slanje i primanje pošte?

O. To je zbog toga da osiguramo da ste planirani za usluge u najbližem Lokalnom uredu i da sve obavijesti primete blagovremeno i ispravno.

P. Zašto vam treba moj telefonski broj(evi)?

O. Biće slučajeva kada ćemo vas morati pozvati radi informacija, a telefonom vas možemo dobiti brže nego poštom.

P. Hoćete li davati moj telefonski broj(eve)?

O. Ne, ne možemo dati vaš broj telefona nikome izvan ove agencije.

P. Ako vam dam svoju e-mail adresu, hoćete li mi slati stvari putem e-maila?

O. Samo ukoliko vi naznačite da bi željeli primiti korespondenciju putem e-maila. Primićete obavještenje putem e-maila da se morate prijaviti na svoj online nalog i provjeriti svoje prijemno sanduče za korespondenciju. Morate sa sigurnošću utvrditi da nismo označeni kao bezvrijedna pošta ili nećete nikad primiti obavijesti. Možemo vas također kontaktirati neposredno putem e-maila za dodatne informacije da bismo obradili vaš zahtjev ili žalbu.

**Login**

Location:  ▼

Login Name:   Show

Password:

[Login HELP](#)

[Forgot Password](#) or [Login Name](#)

**Not a Registered User?**

This system is tested to work with the following browsers:

- [Internet Explorer 11 \(or Higher\) Download](#)
- [Firefox 4 \(or higher\) Download](#)
- [Google Chrome \(latest version\) Download](#)

# Kako da podnesem zahtjev?

## Podnošenje zahtjeva

---

Možete podnijeti zahtjev za slučaj nezaposlenosti online s bilo kog kompjutera s pristupom internetu. Možete podnijeti zahtjev iz svog doma, ili iz kuće prijatelja, komšije ili člana obitelji. Možete koristiti javni kompjuter, poput onog u biblioteci. Svaki Lokalni ured NHES-a ima slobodne kompjutere koje možete koristiti da biste podnijeli zahtjev ili potražili posao. \*\*Uvijek provjerite jeste li se odjavili nakon popunjavanja prijave kada koristite javne kompjutere.

Podnošenje zahtjeva je besplatno, povjerljivo, a naša web stranica je sigurna. Kako ćete znati da je sigurna? Web adresa će početi sa **HTTPS**. Ovo **S** na kraju označava **Sigurno**.

<https://nhuis.nh.gov/claimant/>

**\*\*VAŽNO: Imajte na umu da je podnošenje zahtjeva za beneficije proces od 2 koraka**

- ✓ Prvi korak je službena prijava koja govori odjelu i vašem poslodavcu(ima) da vi podnosite zahtjev za beneficije. Ovaj postupak uobičajeno traje 20-30 minuta.
- ✓ Drugi korak je sedmično podnošenje koje omogućuje odjelu da provjerava vašu kontinuiranu kvalificiranost i to je način kako se generiraju uplate, ako ste kvalificirani. Ovaj proces poznat je kao "kontinuirani zahtjev" ("continued claim") i ako se kontinuirani zahtjevi ne podnose svake sedmice blagovremeno, uplate beneficija ne mogu se izvršiti.

**NAPOMENA: Ako preskočite jednu sedmicu, morate ponovo pokrenuti/otvoriti svoj zahtjev. Sistem će vas podsticati da podnesete novi zahtjev krajem vaše beneficijske godine ili kada postoji prekid u nizu vaših podnesenih zahtjeva.**

## Često postavljana pitanja:

P. Koliko dugo zahtjev traje?

O. Zahtjev vrijedi 52 sedmice ili 1 godinu.

P. Za koliko sedmica ja mogu biti plaćen?

O. Vi možete biti plaćeni za ukupno 26 sedmica tokom 1-godišnjeg vremenskog okvira.

P. Šta ako sam već podnio/-la prvi zahtjev, a opet sam nezaposlen(a) u toku godine?

O. Vi ćete sada podnijeti Dodatni zahtjev za ponovno otvaranje (Additional/Reopen claim). Izabraćete da "ponovo otvorite zahtjev" na svojoj početnoj stranici u glavnom meniju nakon što se prijavite.

P. Da li podnosim zahtjeve na temelju mog radnog rasporeda?

O. Ne, naše sedmice počinju nedjeljom u 00:01 poslije ponoći i završavaju u subotu u ponoć. Vi prijavljujete svaki izvršeni posao, primljeni novac ili aktivnosti vezane za traženje posla na temelju kalendarske sedmice za koju podnosite zahtjev.

P. Kad podnesem zahtjev hoću li dobiti potvrdni broj?

O. Da, svaki put kada popunite zahtjev (prvi put ili u toku sedmica) dobićete potvrdni broj. Zapamtite da treba ili da zapišete ovaj broj ili ga odštampate za vašu evidenciju.

P. Primio(la) sam otpremninu kada sam ostao(la) bez posla, trebam li čekati da podnesem zahtjev?

O. Možda. Ovo će zavisiti o tome koliko sedmica ćete primati plaćanja zbog prestanka radnog odnosa i kada to ističe. Pregledajte vezu za Iznos i trajanje beneficija na <https://nhuis.nh.gov/claimant/wba> i/ili idite u vaš Lokalni ured za pomoć.

P. Koliko ću primiti svakog mjeseca?

O. Vaš sedmični iznos beneficija ovisiće o vašim prethodnim zaradama. Za više informacija pogledajte Iznos beneficije, Naknada za slučaj nezaposlenost.

P. Kako ću znati imam li pravo na beneficije?

O. Vi i vaš poslodavac(i) primiće jedan ili više dokumenata o Rješenju za naknadu za slučaj nezaposlenosti. Vratite se na odjeljak Opće informacije da biste pregledali Često postavljana pitanja: **Postoji li ikakav razlog zbog kojeg mi ne bi bile uplaćivane beneficije?**

P. Hoću li morati da tražim posao?

O. Da, osim ako se vraćate na posao kod istog poslodavca u roku od 15 kalendarskih dana od poslednjeg dana kada ste radili i/ili ako Sindikalni ugovor (Union Contract) zahtjeva od vas da tražite posao samo kroz Sindikalni ured za zapošljavanje (Union Hiring Hall). Odjeljak Provođenje efikasne potrage za poslom (Conducting An Effective Search for Work) ove brošure pruža pojedinosti o zahtjevima u vezi sa traženjem posla.



## Razumjevanje rješenja

---

Rješenje za naknadu za slučaj nezaposlenosti se izdaje vama i bilo kojem poslodavcu na koga to utiče, kad god je upitna vaša financijska ili nefinancijska kvalificiranost. Možda ćete primiti više od jednog rješenja.

Prvo Rješenje koje obično primete zove se financijsko rješenje. Ovaj dokument jasno navodi da "Ovo nije garancija plaćanja. Ova obavijest je samo rješenje o financijskoj kvalificiranosti." Ovaj dokument donosi vaš potencijalni sedmični iznos beneficije i pojedinosti o zaposlenju korištene za utvrđivanje vašeg zahtjeva.

Može da se desi da primite druga Rješenja u vezi specifičnih uslova za kvalificiranost. Ona su poznata kao nefinancijska rješenja, a u vašem online prijemnom sandučetu za korespondenciju su navedena kao Rješenja o kvalificiranosti. Ovaj dokument jasno navodi da "Ova obavijest je rješenje o kvalificiranosti za beneficije za slučaj nezaposlenosti." Ovaj dokument donosi informaciju o tome jesu li beneficije dozvoljene ili odbijene. Za dobijanje uplata moraju biti ispunjeni svi uslovi za kvalificiranost.

### **Često postavljana pitanja:**

P. Šta je to Pripremna sedmica (Waiting week)?

O. Pripremna sedmica je prva sedmica određena za isplatu za bilo koji početni zahtjev za slučaj nezaposlenosti i ona neće biti plaćena. Vi morate blagovremeno dostaviti zahtjev za ovu sedmicu i sve druge sedmice za koje biste željeli dobiti beneficije, a odjel će utvrditi koja sedmica će služiti kao pripremna sedmica. Ova pripremna sedmica neće umanjiti vaše ukupne raspoložive beneficije. Maksimalni benefiĉijski iznos (Maximum Benefit Amount) za novi zahtjev ostaje 26 puta vaš uspostavljeni Maksimalni benefiĉijski iznos. Ovaj zakon se primjenjuje samo na redovne UI beneficije a ne na ostale programe kakav je Povećane beneficije (Extended Benefits) (ako i kad su one aktivne).

P. Koliko dugo ću ostati bez mojih beneficija?

O. To će zavisiti o tome je li vam zahtjev odbijen na određeno vrijeme, je li odbijen dok se vaše okolnosti ne promijene, jeste li se vratili na posao i zaradili 5 sedmica prekvalificiranih plata, ili dok izdržavate kaznu.

P. Koja je razlika između odbijanja, diskvalifikacije i kazne?

O. Odbijanje znači da beneficije ne mogu biti plaćene bilo za određeno vrijeme bilo dok se vaše okolnosti ne promijene. Neki primjeri za odbijanje su:

- Primili ste neku otpremninu ili plaćeno odsustvo;
- Bili ste bolesni 2 sedmice i niste mogli raditi;
- Uzeli ste 1 sedmicu odsustva; ili
- Ne možete raditi dok vas liječnik ne oslobodi.

Ovo će prouzročiti da vam se privremeno negiraju beneficije, ali samo za vremenski period dok traje takva situacija ili dok se vaše okolnosti ne promijene.

Diskvalifikacija znači da vam se ne odobravaju beneficije, i da biste postali kvalificirani morate se vratiti na posao i zaraditi dodatne plate. Morate zaraditi najmanje 120% vašeg sedmičnog benefiškog iznosa u pet (5) zasebnih sedmica koje slijede nakon početnog datuma diskvalifikacije.

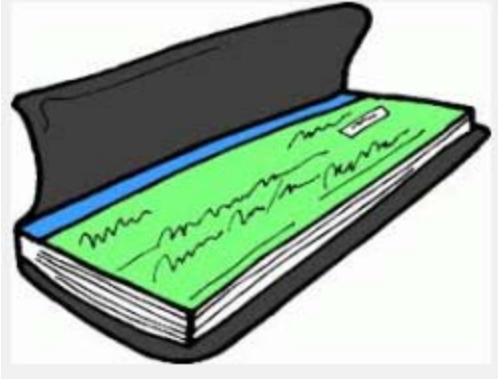
Kazna je dodatno odbijanje beneficija i može trajati od 4 do 52 sedmice. Ove kazne se dodaju ako se sazna da ste počinili prevaru ili da ste otpušteni s posla zbog droge, intoksikacije ili zbog krađe sa vrijednošću od 101,00 USD do 250,00 USD. (Svi platni krediti bi se također izgubili ako bi bili preko 250,00 USD.)

P. Šta je razumno uvjerenje?

O. Kada osoba radi za školski okrug, plate zarađene od škole ne mogu se koristiti za plaćanje beneficija tokom školskog raspusta ili su između polugodišta, ako imate razumno uvjerenje da ćete se vratiti na posao nakon pauze ili kad počne novo polugodište. Razumno uvjerenje znači da je vjerojatnije da se hoćete nego da se nećete vratiti se da radite na poslu u školi u sličnom obimu sa sličnom cijenom rada.

P. Šta je otpremnina zbog gubitka posla ili prihod prije oporezivanja?

O. Ovo je kad vam se uplati novac zato što više ne radite kod poslodavca. Ovaj novac uključuju poklone preko 25,00 USD, otpremninu, plaću na umjesto otkaznog roka, godišnji odmor, prethodno zarađene sate, lične slobodne dane, plaćeno bolovanje, bonuse, plaćanja naknada troškova zbog povreda na radu i sudske naloge poslodavcima za retroaktivno plaćanje dokazanog zarađenog iznosa plate koja nije isplaćena.



# Iznos beneficije

## Sedmična naknada za slučaj nezaposlenosti

---

Vaš sedmični iznos beneficije (WBA) temelji se na onome što ste zaradili tokom mjeseci koji prethode vašem prvom zahtjevu. Ovo je također razlog zašto tražimo vašu radnu historiju za 18 mjeseci. Ovim želimo osigurati da imamo sve vaše plaće, tako da vam možemo dati najviši iznos beneficija.

**\*\*Tražimo plaće unutar naše države, drugih država, savezne vlade i vojske.**

Koristimo bazični period kako bismo otkrili koliko vam se može platiti na sedmičnoj osnovi. Ovaj bazični period je četverokvartalni period prije nego što ste podnijeli vaš prvi zahtjev, i imamo dva standarda na koje se oslanjamo kako bismo bili sigurni da vam je pružena svaka mogućnost da budete monetarno kvalificirani.

1. Prvi standard je primarni bazični period – On koristi prva 4 od posljednjih 5 dovršenih kvartala prije efektivnog datuma vašeg prvog (inicijalnog) zahtjeva.

➔ Ako niste kvalificirani u ovom bazičnom periodu, tada promatramo alternativni bazični period.

2. Drugi standard poznat je kao alternativni bazični period – on koristi posljednja četiri kvartala prije efektivnog datuma vašeg prvog (inicijalnog) zahtjeva.

Tokom ova 4 kvartala, **morate imati najmanje** 2 odvojena kvartala sa 1.400,00 USD u svakom da biste bili monetarno kvalificirani.

## Često postavljana pitanja:

P. Šta je to sedmični iznos beneficija (WBA)?

O. To je ono koliko najviše možete primiti svake sedmice kada podnesete zahtjev za ukupne beneficije.

P. Koliko je najviše što mogu dobiti?

O. Data vam je maksimalna beneficija, što predstavlja vaš sedmični iznos beneficije puta 26. To znači da možete prikupiti do ukupno 26 sedmica ili maksimizirati svoje beneficije podnošenjem zahtjeva za djelimična radna vremena, jer imate posao sa djelimičnim radnim vremenom. Vaš Sedmični iznos beneficija (WBA) temelji se na iznosu zarada u vašem bazičnom periodu. Usporedite svoje zarade sa grafikonom na poledini ove brošure za procjenu vašeg WBA.

P. Kako se plate u vojnoj službi mogu koristiti za NH zahtjev?

O. Kad osoba služi našoj zemlji, njoj je odobreno da otvori svoj zahtjev u bilo kojoj državi koju izabere. Morate vršiti vojnu službu u državi da biste otvorili zahtjev ondje.

P. Šta u slučaju da, kad sam radio(la) za saznu vladu, to nije bilo u NH, šta sada da radim?

O. Podnesite zahtjev. Odjel će istražiti upotrebu vaših saveznih plaća. Savezne plaće obično se dodjeljuju na temelju vašeg posljednjeg zaposlenja. Primjer:

- ❖ Za posljednje 3 godine vi ste radili samo za saveznu vladu u NH, stoga vaše plate pripadaju NH.
- ❖ Za posljednje 2,5 godine radili ste za saveznu vladu u Kaliforniji, zatim ste posljednjih 6 mjeseci radili u NH za različite (ne-savezne) poslodavce, stoga vaše plate pripadaju NH.
- ❖ Za posljednje 2,5 godine radili ste za saveznu vladu u NH, zatim ste posljednja 3 mjeseca radili u Masačusetsu za različite (ne-savezne) poslodavce, stoga vaše plate pripadaju Masačusetsu.

P. Mogu li naknadu troškova zbog povrede na radu koristiti u svom baznom periodu?

O. Da, ako su primljene uplate bile izračunate na sedmičnoj bazi zato što ste bili bez posla potpuno ili djelimično usljed ozlijede vezane s poslom. Ako ste prilimi uplate samo za medicinske račune, taj novac neće uvećati vašu beneficiju u vidu naknade za nezaposlenost.

# NE DOZVOLITE DA VAM SE OVO DOGODI!



Kazne za prevare navedene su u donjoj tabeli.

<b>Crime</b>	<b>Amount Received in Benefits</b>	<b>Punishment</b>
Class A Felony	\$1,000 or more	Fined up to \$4000 and/or imprisonment for up to 15 years*
Class B Felony	\$500 - \$999.99	Fined up to \$4000 and/or imprisonment for up to seven years*
Class A Misdemeanor	Less than \$500	fined of up to \$2000 and/or imprisonment for up to one year*

\*In addition, benefits fraudulently obtained must be repaid (including a 20% penalty) and benefit eligibility can be lost for up to one year from the date of conviction.



## LAŽNO PREDSTAVLJANJE - PREVARA

Sprječavanje prevare: U cilju sprječavanja prevara, NHES uspoređuje evidenciju o zahtjevima sa evidencijama drugih državnih i saveznih agencija i Uprave za socijalno osiguranje. Programi unakrsne pretrage sličnosti uspoređuju evidencije o isplaćenim plaćama u New Hampshireu isto kao i u cijelom SAD. NHES također uspoređuje izvještaje o zapošljavanju savezne države i na saveznom nivou sa evidencijama osiguranja za nezaposlenost kako bi se osiguralo da podnositelj zahtjeva koji se vratio na rad u punom radnom vremenu više ne prima beneficije, a da onaj podnositelj zahtjeva koji radi djelimično radno vrijeme prijavljuje tačnu zaradu.

Kazne za prevaru mogu uključiti preplaćivanje beneficija što povlači na sebe kamatu sve dok se ne izvrši povrat uplata, dodatnih 20% kazne, gubitak beneficija do 52 sedmice, pravo zaloga na vašu imovinu, administrativnu zabranu na plaće ili krivično gonjenje proisteklo zbog stalnih krivičnih prijava. Preplaćivanje beneficije (zbog prevare) u iznosu od 1000 USD ili više je krivično djelo Klase A koje može rezultirati kaznom zatvora do sedam (7) godina.

---

*Štićenje integriteta UI Povjereničkog fonda, koji plaća beneficije zaposlenima je odgovornost do koje NHES vrlo ozbiljno drži. Zabrinuti građani mogu prijaviti sumnjive radnje prevare u vezi osiguranja za slučaj nezaposlenosti na našu web stranicu [www.nhes.nh.gov](http://www.nhes.nh.gov) ili pozivom na: 1-800-852-3400 lokal 34016*

---

### Šta se događa ako ja namjerno dam pogrešnu ili nekompletnu informaciju podnosim zahtjev?

Služba kontrole plaćanja beneficija NHES-a odgovorna je za otkrivanje i istragu u vezi prevare ili lažnog predstavljanja podnositelja zahtjeva i poslodavca. Istraga može otpočeti kao rezultat optužbe za prevaru ili kao rezultat kompjuterske unakrsne pretrage sličnosti beneficija plaćenih po osnovu zarada prijavljenih u ovoj ili bilo kojoj drugoj državi. Lažno predstavljanje činjenica u vašem zahtjevu može dovesti do ozbiljnih posljedica. Namjerno date lažne izjave ili svjesno propuštanje davanja materijalnih dokaza radi sticanja ili uvećanja beneficija koje se plaćaju datoj osobi ili drugom pojedincu može predstavljati prevaru.

Najčešći tip prevare je neprijavlivanje odjelu da je osoba u radnom odnosu, bilo kod novog poslodavca, kao samozaposlena ili kao podugovaratelj. Morate prijaviti sve poslove koje radite u svim sedmicama za koje tražite beneficije, čak i ako još uvijek niste plaćeni za taj posao. **Veliki broj presuda za prevaru su rezultat što podnositelji zahtjeva nisu prijavili sate i zarade za sedmicu u kojoj se vraćaju na posao.**



# PREPLATE

## Naknada za nezaposlenost

---

Ako je nađeno da vam je uplaćeno više beneficija i da ste vi odgovorni za preplatu, morate izvršiti povrat. Ako ne platite nazad odmah, Odjel može pokrenuti aktivnosti u vezi naplate.

Odjel može umanjiti buduće beneficije ili povrat saveznih poreza. Budući poslodavac ili poslodavci mogu dobiti nalog da vam odbijaju od plaće. Odjel također može staviti hipoteku na imovinu ili blokirati račun u banci.

Kamate će biti obračunavane mjesečno dok beneficije ne budu plaćene nazad.

Ako trebate napraviti plan otplate, javite se na:

1-800-852-3400 lokal 94391

ili

603-229-4391

**Sve dogovorite već danas.**

### Često postavljana pitanja:

P. Šta se događa ako ne napravim plan otplate?

O. Ako ne napravite plan otplate, Odjel može i hoće poduzeti druge mjere.

P. Koje su druge mjere koje Odjel može poduzeti?

O. Možemo umanjiti beneficije koje isplaćujemo, umanjiti vaš povrat novca od poreza na dohodak, staviti administrativnu zabranu na isplatu plate kada se vratite na posao, staviti pravo zaloga na vašu imovinu i/ili vršiti naplatu s vašeg bankovnog račun(e).

P. Šta je umanjenje isplaćivanih beneficija?

O. Odjel će uzeti 100% svih beneficija koje vam se plaćaju svake sedmice dok se preplata ne nadoknadi, osim ako načinite plan otplate.

P. Šta je umanjenje povrata novca od poreza na dohodak?

O. Kada budete tražili godišnji povrat saveznog poreza na dohodak, odjel će uzeti sredstva od povrata poreza da plati nazad preplaćene beneficije. Nećemo uzeti više nego što se duguje.

P. Imate li vi pravo po zakonu da uzmete moj povrat saveznog poreza na dohodak?

O. Da, to je sporazum koji imamo sa Unutarnjom službom naplate i obrade prihoda (IRS).

P. Šta znači "staviti zabranu na plaće"?

O. Kada radite, vaše zarade se prijavljuju ovoj agenciji u kvartalnim izvještajima o porezima i plaćama. Mi ćemo izdati sudaki nalog poslodavcu kod kojeg radite da odvoji dio od vaše plaće i pošalje ga ovom odjelu dok se preplata ne plati nazad.

P. Šta znači staviti "nameti na vaš bankovni račun"?

O. Odjel može kontaktirati vašu banku i zahtjevati da skine novac sa vašeg računa i usmjeri prema ovom odjelu da bi se upotrijebio za vašu preplatu.

P. Ako načinim plan otplate hoće li ijedna od ovih drugih mjera biti poduzeta?

O. Nikakva zabrana na plaću, založno pravi ili namet neće biti podignuti, ipak, vaš povrat od saveznog poreza na dohodak još uvijek može biti uzet.

P. Šta ako sam ja preplaćen ali rješenje kaže da ne moram vratiti novac ili da se odustalo od traženja preplate? Moram li i dalje izvršiti plaćanja?

O. Ne. Ako ste primili pismeno rješenje od ovog odjela da se od vas ne traži da vratite novac, poznato još i kao restitucija nije zatražena ili se odustalo od nje, onda ne morate platiti nazad to konkretnu preplatu. Rješenje je samo da vam se daju prava na žalbe.



# Pregled zahtjeva

## Osiguranje kvaliteta

---

### Zahtjevi se periodično pregledaju

NHES je savezno financirani program i podneseni zahtjevi proći će kroz slučajno odabrane preglede. Ovi pregledi postoje da bi se osiguralo da vaš zahtjev bude ispravno obrađen i plaćen ili odbijen ispravno od strane odjela. Ovo je dio propisanog postupka i za vaše je dobro. Odjel koji vrši ove preglede poznat je kao "Quality Control Unit" (Jedinica za kontrolu kvaliteta). Ako ste odabrani, oni će vam se obratiti sa upitnikom na papiru i telefonskim pozivom.

Vaša saradnja je **obavezna** i doprinosi boljitku Programa za naknadu u slučaju nezaposlenosti. Kontrola kvaliteta kontaktiraće vašeg posljednjeg poslodavca i istražiti sve aspekte vašeg zahtjeva, uključujući vašu potragu za poslom. Ako vam nisu plaćene sve beneficije na koje ste imali pravo za bilo koju sedmicu, primićete tu uplatu. Ako niste imali pravo na beneficije koje ste primili, smatraće se da ste bili preplaćeni i moraćete vratiti novac.

### **Često postavljana pitanja:**

P. Šta da radim ako dobijem upitnik u vezi mog zahtjeva?

O. Ovaj upitnik imaće rok za slanje odgovora i morate odgovoriti na pitanja i poslati poštom nazad. Odgovor je obavezan.

P. Šta da radim ako ne razumijem neko pitanje?

O. Pismo koje dobijete sa upitnikom ima ime i telefonski broj istražitelja koji je dodjeljen vašem predmetu tako da ga možete pozvati direktno.

P. Jesam li ja u problemu?

O. Ne, vi ste odabrani slučajnim putem i želimo osigurati da je vaš zahtjev ispravno obrađen.

P. Moram li odgovoriti na upitnik?

O. Da, morate odgovoriti na sva pitanja i vratiti obrazac nazad.

P. Šta se događa ako ne odgovorim?

O. Izlažete se riziku da vam se odbiju sadašnje ili buduće beneficije zbog nesaradnje.

P. Hoću li također biti intervjuiran?

O. Da, možete biti intervjuirani telefonom, ali to je prvenstveno radi pojašnjenja odgovora datih u upitniku.



# Žalbe

## Neslaganje sa odlukom

---

Većina rješenja i odluka koje donosi ovaj odjel obuhvataju prava žalbe na dnu ovog pisma. Ako se vi ili vaš poslodavac ne slažete sa rezultatima rješenja ili odluke, može se podnijeti žalba. Rok za podnošenje žalbe naveden je u pravu na žalbe.

Postoji više nivoa žalbenog postupka i imate prava na žalbu na svakom nivou.

1. Saslušanje na Žalbenom sudu
2. Zahtjev za ponovno pokretanje
3. Žalbena komisija
4. Zahtjev za ponovno razmatranje
5. Vrhovni sud New Hampshira

Žalba mora biti u pisanom obliku. Ona mora sadržavati na šta se žalite i zbog čega se ne slažete sa odlukom. Ako podnesete žalbu nakon roka, uključite razlog zašto kasnite sa podnošenjem.

Pripremite se za žalbu: Pogledajte *Vodič za podnositelje zahtjeva za beneficiju za saslušanje po žalbi* koji je dostupan online na <http://www.nhes.nh.gov/forms/documents/appealb1.pdf> ili u bilo kojom Lokalnom uredu.

**Nastavite podnositi sedmične zahtjeve dok je vaša žalba u postupku. Ako vaša žalba bude usvojena, platiće vam se samo za one sedmice za koje ste podnijeli žalbu na vrijeme i za koje ste kvalificirani.**

## Često postavljana pitanja:

P. Moram li ići na saslušanje po žalbi?

O. Važno je da to učinite. Odluka koju donese Žalbeni sud temeljiće se na dokazu i svjedočenju datim na saslušanju. Ako osoba koja podnosi žalbu ne dođe na saslušanje, sudija koji vodi saslušanje može zaključiti predmet. Jednom kada se predmet zaključi, originalna odluka postaje konačna.

P. Da li se sva žalbena saslušanja održavaju u osobnom prisustvu?

O. Ne. Neka su žalbena saslušanja na rasporedu telefonom. Video-konferencija je moguća na nekim lokacijama. Ako ste zakazani za saslušanje u osobnom prisustvu a niste u mogućnosti da doputujete na lokaciju, kontaktirajte Jedinicu za žalbena saslušanja radi drugog rasporeda.

P. Šta se događa ako moja žalba bude usvojena? Hoću li biti isplaćen?

O. Ako je kao rezultat saslušanja po žalbi nađeno da ste kvalificirani za beneficije, dobićete beneficije za svaku sedmicu za koju ste podnijeli zahtjev na vrijeme i za koju ispunjavate sve uvjete kvalificiranosti. Nastavite podnositi sedmične zahtjeve dok je vaša žalba u postupku.

P. Ako moj poslodavac dobije slučaj, moram li platiti nazad ono što mi je već bilo plaćeno?

O. Možda. Zависи o tome zašto je odluka bila obratna. Može da se odustane od naplaćivanja preplate ako ste precizno pružili sve neophodne informacije kada ste podnijeli zahtjev. Ako ste zadržali informaciju kada ste podnijeli zahtjev, biće nađeno da ste bili preplaćeni.

P. Da li mi je potreban advokat?

O. To je osobna odluka. Od vas se ne zahtjeva da imate advokata i odjel vam neće platiti za advokata. Možete kontaktirati NH Pravnu pomoć ili NH Udruženje advokata za pomoć ili uput za pravne usluge. Odjel ima Zastupnika zahtjeva koji bi vam mogao pomoći da se spremite za saslušanje po žalbi. Zastupnik zahtjeva nije advokat. Pročitajte sljedeće dvije (2) strane za više informacija o našem Zastupniku zahtjeva.

P. Mogu li ponijeti dokaze ili povesti svjedoka?

O. Da. Svjedok treba imati znanje o situaciji iz prve ruke. Vi, vaš poslodavac i svi svjedoci morate svjedočiti pod zakletvom i podliježete kazni za krivokletstvo.

P. Mogu li postavljati pitanja tokom saslušanja?

O. Da. Možete postavljati pitanja bilo kome ko svjedoči kada je vaš red da to činite.

P. Za koliko vremena ću dobiti odgovor o mojoj žalbi?

O. Odluka se obično izdaje u roku od dvije (2) sedmice od saslušanja. Pročitajte odluku pažljivo, uključujući dalja prava na žalbu.



# Zastupnik zahtjeva

## Pomoćnik podnositelja zahtjeva

---

Osim osoblja lokalnog ureda, odjel zapošljava i zastupnika zahtjeva. Ta osoba pomaže kod problema sa zahtjevima vezanim za nezaposlenost. Ta osoba također odgovara na pitanja i savjetuje u cilju najboljeg pristupa ponovnom donošenju rješenja ili žalbenom saslušanju. U određenim specijalnim okolnostima, zastupnik zahtjeva vas može pratiti na žalbenom saslušanju.

Zastupnik zahtjeva također može revidirati odluke odjela kako bi provjerio da li su beneficije pravilno obrađene u skladu sa zakonima i propisima.

Zastupnik zahtjeva nije advokat. Ako trebate pravni savjet ili pravno zastupanje, trebali biste se javiti advokatu ili Pravnoj pomoći NH-a.

Da biste razgovarali sa zastupnikom zahtjeva pozovite:

1-800-685-6588

ili

(603) 228-4017



### **Često postavljana pitanja:**

P. Mogu li razgovarati sa zastupnikom zahtjeva prije mog žalbenog saslušanja?

O. Da. Pozovite (603) 228-4017 da zakažete sastanak.

P. Može li zastupnik zahtjeva doći sa mnom na saslušanje?

O. Zastupnik zahtjeva ne može prisustvovati svakom saslušanju. Odluka o prisustvovanju saslušanju donosi se po principu od slučaja do slučaja. Kompleksnost situacije, sposobnost podnositelja zahtjeva da uspješno zastupa samog/samu sebe, te da li je poslodavac zadržao savjetnika ili ne uzet će se u razmatranje pri takvim odlukama.

P. Može li mi zastupnik zahtjeva pomoći da dobijem prošle plaće i druga primanja od mog prošlog poslodavca?

O. Kontaktirajte Ministarstvo rada NH-a za pomoć oko zahtjeva u vezi plaća i radnih sati. Ovo Ministarstvo vam samo može pomoći u vezi vašeg zahtjeva za naknade u slučaju nezaposlenosti.



# Lokalni uredi

## Služba za zapošljavanje

---

### Lokalni uredi

Pozivamo vas da posetite bilo koji od naših lokalnih ureda širom Države, koji su integralni dio *NH sistema traženja poslova*. U svakom lokalnom uredu pronaći ćete centar sa širokim opsegom besplatnih usluga, sredstava, i alata koji će vam pomoći u cjelokupnom procesu traženja posla. Možete koristiti radne stanice za rad na svojoj radnoj biografiji ili prpratnom pismu, pretraživati poslodavce ili ponude za izgradnju karijere i pregledati video-snimke. Na raspolaganju imamo i tehnološke uređaje koji su od pomoći.

### Šta je smješteno u Centrima za podršku?

- Kompjuteri za korištenje u traženju posla
- Job Match System
- Pristup internetu za povezivanje sa stranicama koji se bave zapošljavanjem
- Kopir aparat i faks-
- Radionice za traženje poslova
- Telefoni na raspolaganju za pozivanje lokalnih poslodavaca.
- TV sa DVD plejerom
- Pomagalo za sluh, pomoćni uređaj za slušanje i drugi pomoćni uređaji
- Osoblje koje vam pomaže u vašoj potrazi za poslom i korištenju kompjutera

Za više informacija o tome šta imamo ponuditi posjetite ured u vašoj blizini:

**Berlin**

151 Pleasant Street, 03570-2085  
Telefon: 752-5500 Faks: 752-5536

**Claremont**

404 Washington Street  
(P.O. Box 180) 03743-0180  
Telefon: 543-3111 Faks: 543-3113

**Concord**

45 South Fruit Street, 03301-4857  
Telefon: 228-4100 Faks: 229-4353

**Conway**

518 White Mountain Highway, 03818-4205  
Telefon: 447-5924 Faks: 447-5985

**Keene**

149 Emerald Street Suite Y, 03431-3662  
Telefon: 352-1904 Faks: 352-1906

**Laconia**

426 Union Avenue, 03246-2894  
Telefon: 524-3960 Faks: 524-3963

**Littleton**

646 Union Street, Suite 100, 03561-5314  
Telefon: 444-2971 Faks: 444-6245

**Manchester**

300 Hanover Street, 03104-4957  
Telefon: 627-7841 Faks: 627-7982

**Nashua**

6 Townsend West, 03063-1217  
Telefon: 882-5177 Faks: 880-5256

**Portsmouth**

2000 Lafayette Road, 03801-5673  
Telefon: 436-3702 Faks: 436-3754

**Salem**

29 South Broadway, 03079-3026  
Telefon: 893-9185 Faks: 893-9212

**Somersworth**

6 Marsh Brook Drive, 03878-1595  
Telefon: 742-3600 Faks: 749-7515



# Služba za zapošljavanje

Podrška i pomoć

---

**Kako mogu otkriti gdje da tražim posao?** NHES je razvio brojna sredstva da vam pomogne u traženju posla. U sljedećim odjeljcima naći ćete informacije o ovim temama:

1. Sistem za pronalaženja odgovarajućih poslova - Job Match System (JMS)
2. Podrška veteranima
3. Provođenje efikasne potrage za poslom
4. Obavezni sastanci
5. Program Return to Work (Povratak na posao)
6. Put do posla
7. Odobrene obuke
8. Pomoć za trgovinsko prilagođavanje uslijed efekata uvoza

**Šta trebam raditi ako sam upućen na posao?** Trebate sve učiniti da slijedite ovu uputu što je prije moguće; propust da to učinite mogao bi rezultirati gubitkom beneficija.

**Šta ako odbijem posao?** Odbijanje **odgovarajućeg** posla rezultiraće gubitkom beneficija; ipak, brojna pitanja moraju se razmotriti kod odlučivanja o tome je li posao pogodan, između ostalih kao što su plaća, udaljenost posla, iskustvo ili obučenost, trajanje nezaposlenosti.

**Morate obavjestiti o svakoj ponudi za posao** kada podnosite svoj kontinuirani zahtjev; odgovornost odjela je da odluči je li posao odgovarajući.

# nhworks Job Match System

## Job Match System (JMS)

Služba za zapošljavanje

---

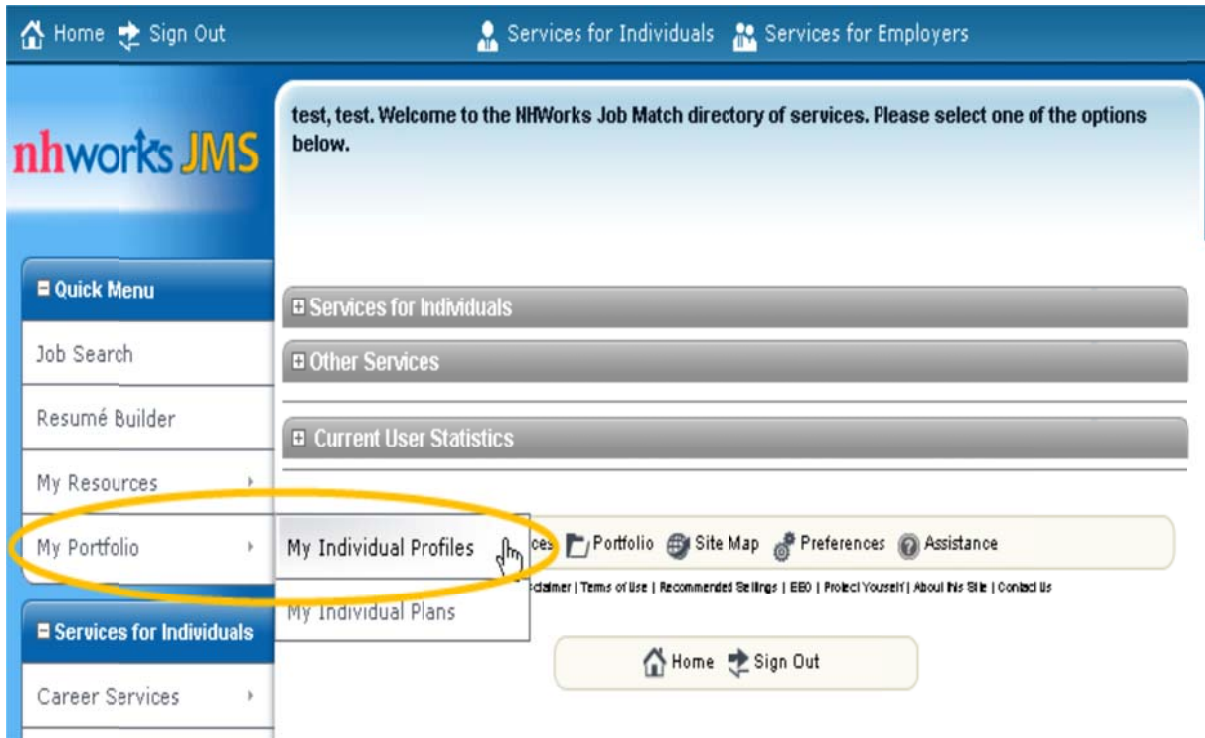
Job Match System (JMS) omogućava tražiteljima posla provođenje potrage za poslom korištenjem internetske spider tehnologije kako bi pregledali poslove objavljene od poslodavaca i usporedili svoje vještine sa pozicijama objavljenim na nacionalnim panoima poslova i web stranicama privatnih preduzeća. JMS uobličava radnu biografiju i motivaciono pismo u cilju generiranja nove radne biografije koja će biti poslata poslodacima. Tražitelji posla mogu također istraživati regionalno tržište rada radi informacija kao što su prosječne sedmične zarade za neku poziciju ili najbrže rastuća zanimanja.

Naš sistem za pronalaženje odgovarajućih poslova dostupan je na kompjuterima u našim uredima NH Works ili ga možete pronaći na internetu na <https://nhworksjobmatch.nhes.nh.gov>.

Najbolje mjesto da započnete pretragu u NH Works JMS je My Portfolio. Možete ažurirati svoju registraciju pokretanjem Background Wizard-a, pregledati pretrage za posao koje ste ranije napravili i preuzeti svoje ocjene u pogledu karijere i vještina.

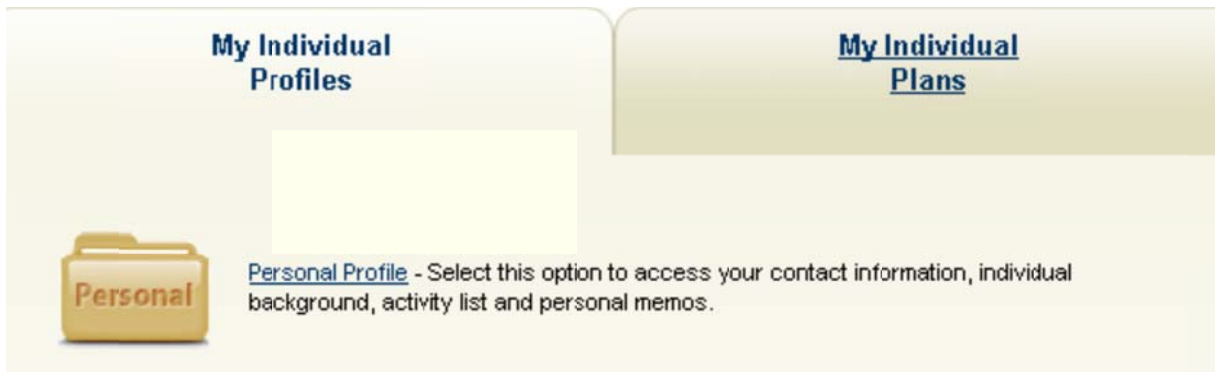
Sa ekrana s dobrodošlicom:

- Odaberi My Portfolio
- Zatim My Individual Profiles



Za pristup u Background Wizard:

- Odaberite Personal Profiles



- Zatim odaberite k



Zatim odaberite Start na vas. Kada ste zavr

- Iz brzog menija, C radnoj biografiji.
- Ako imate aktivni (Reactivate) svoji
- Editujte ili dodajte odgovaraju vašin



Za pristup ocjenjivan dobrodošlicom odab

- Select My Portfolio
- Moji osobni profil
- Self-Assessment

